



COMUNE DI PARTINICO

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

SETTORE AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE

DEL RESPONSABILE DEL SETTORE

N° 1060 DEL 25/09/2019

OGGETTO: liquidazione in favore dell'AMAP per rimborso permessi retribuiti e fruiti dal consigliere comunale **Rappa Salvatore**.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Vista la proposta di determinazione inerente l'oggetto;

Ritenuta la stessa regolare, corretta e conforme alle norme primarie e secondarie vigenti ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 come applicabile nell'Ordinamento regionale:.

DETERMINA

Di approvare la proposta inerente l'oggetto che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale ed in conseguenza adottare il presente atto con la narrativa, la motivazione ed il dispositivo, di cui in proposta da intendersi qui integralmente riportate e trascritte.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Dott.ssa Motisi Maria Pia





COMUNE DI PARTINICO

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

Settore AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE

SERVIZIO 1- SEGRETERIA GENERALE-

UFFICIO SEGRETERIA

PROPOSTA DI PROVVEDIMENTO DETERMINATIVO

N. 179.....DEL. 25-09-2014

OGGETTO: : liquidazione in favore dell'AMAP per rimborso permessi retribuiti e fruiti dal consigliere comunale Rappa Salvatore.

Il proponente sig. Di Liberto Gioacchino

che attesta di non versare in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse in relazione al presente atto

PREMESSO:

CHE ai sensi del 5° comma dell'art.20 della L.R. 30/2000, così come sostituito dal comma 14 dell'art. 129 della L.R. n° 2 del 26.03.2002, gli oneri per permessi retribuiti per i lavoratori sono a carico dell'Ente presso il quale gli stessi lavoratori esercitano le funzioni pubbliche se i predetti lavoratori sono dipendenti da privati e da Enti pubblici economici;

CHE l'art. 20 la L.R. 23.12.2000 n. 30 e s.m.i. così come modificato ed integrato dall'art. 8 della L.R. 16.12.2008 n. 22 stabilisce che "l'Ente, su richiesta documentata del datore di lavoro, è tenuto a rimborsare quanto dallo stesso corrisposto per retribuzione ed assicurazione per le ore o giornate di effettiva assenza del lavoratore. In nessun caso l'ammontare complessivo da rimborsare nell'ambito di un mese può superare l'importo pari ad 1/3 dell'indennità massima prevista per il rispettivo sindaco"

VISTO l'art. 24 della L.R. n. 14 Maggio 2009 n. 6 (GURS n. 22 del 20.05.2009) che modifica ulteriormente, il 5° comma dell'art. 20 della citata L.R. 23.12.2000 n. 30 e successive modifiche ed integrazioni, stabilendo alla lettera "a" quanto segue: "ad un terzo" sono sostituite dalle parole "a due terzi";

VISTA la L.R. 26 Giugno 2015 n. 11 art.2 comma 2 lett. C, l'importo mensile aggiornato da liquidare non può superare "di un terzo" per l'importo mensile di quanto corrisposto al Sindaco;

CONSIDERATO che ai sensi del 5° comma dell'art.20 della L.R. 30/2000, così come sostituito dal comma 14 dell'art. 129 della L.R. n° 2 del 26.03.2002, gli oneri per permessi retribuiti per i lavoratori sono a carico dell'Ente presso il quale gli stessi lavoratori esercitano le funzioni pubbliche se i predetti lavoratori sono dipendenti da privati e da Enti pubblici economici;

CHE l'art. 20 la L.R. 23.12.2000 n. 30 e s.m.i. così come modificato ed integrato dall'art. 8 della L.R. 16.12.2008 n. 22 stabilisce che "l'Ente, su richiesta documentata del datore di lavoro, è tenuto

a rimborsare quanto dallo stesso corrisposto per retribuzione ed assicurazione per le ore o giornate di effettiva assenza del lavoratore. In nessun caso l'ammontare complessivo da rimborsare

nell'ambito di un mese può superare l'importo pari ad 1/3 dell'indennità massima prevista per il rispettivo sindaco”

VISTO l'art. 24 della L.R. n. 14 Maggio 2009 n. 6 (GURS n. 22 del 20.05.2009) che modifica ulteriormente, il 5° comma dell'art. 20 della citata L.R. 23.12.2000 n. 30 e successive modifiche ed integrazioni, stabilendo alla lettera “a” quanto segue: “**ad un terzo**” sono sostituite dalle parole “**a due terzi**”;

VISTA la L.R. 26 Giugno 2015 n. 11 art.2 comma 2 lett. C, l'importo mensile aggiornato da liquidare non può superare “**di un terzo**” per l'importo mensile di quanto corrisposto al Sindaco;

VISTA la nota pervenuta da parte dell'AMAP Spa con sede in Palermo, assunta al protocollo generale il 4/3/2019 al n. 3679 con la quale con quale lo stesso ente ha richiesto il rimborso per i permessi retribuiti fruiti dal consigliere comunale Rappa Salvatore e ammontanti a € 1.720,74-;

Effettuate le dovute verifiche;

Considerato che con Determinazione del Responsabile del Settore R.G. n. 675 del 26/6/2019 si è proceduto all'impegno di spesa al pertinente capitolo di spesa.

Ritenuto, poter procedere alla liquidazione della somma di € 1.720,74 in favore dell'AMAP Spa con sede in Palermo, datore di lavoro del consigliere Rappa Salvatore, quale rimborso per i permessi retribuiti fruiti per l'assolvimento di compiti e funzioni inerenti il ruolo ricoperto.

PROPONE

- Liquidare in favore dell'AMAP Spa, con sede in Palermo, partita IVA 04797200823**, la complessiva somma di € 1.720,74 sulla Missione 01 - Programma 01 – Titolo 01 - Macroaggregato 01 - Cap. 10 "Oneri previdenziali, assistenziali ed assicurativi per gli Amministratori" del Bilancio 2019, per il rimborso dovuto allo stesso ente per i permessi retribuiti concessi al consigliere comunale **Rappa Salvatore**.
- Prelevare la complessiva somma di € 1.720,74 dalla Missione 01 - Programma 01 – Titolo 01 - Macroaggregato 01 - Cap. 10 "Oneri previdenziali, assistenziali ed assicurativi per gli Amministratori" del Bilancio 2019 .
- Dare mandato** al Settore Economico-Finanziario di emettere il relativo mandato di pagamento in favore del creditore sopra individuato a mezzo bonifico bancario **sul codice IBAN: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**
- di disporre che il presente provvedimento sia pubblicato:
 - per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online
 - per estratto e permanentemente nell' apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente“Estratto Atti/pubblicità notizia - sottovoce Determinazioni dirigenziali-;
 - permanentemente nell' apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente “Atti amministrativi”;

Rende noto

che la struttura amministrativa competente è il Settore 1°.

che il responsabile del procedimento è il sig. Di Liberto Gioacchino.

che avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana e giurisdizionale al Tribunale amministrativo regionale rispettivamente entro 120 e 60 giorni a partire dal giorno successivo alla pubblicazione all'albo pretorio online del presente provvedimento.

Il Responsabile del Servizio I°
-Segreteria Generale-
Rag. Concetta Concione



Il Proponente
Responsabile Ufficio Segreteria
Sig. Di Liberto Gioacchino

VISTO DEL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

ALLEGATO ALLA PROPOSTA AVENTE AD OGGETTO:

impegno spesa in favore dell'AMAP per rimborso permessi retribuiti e fruiti dal consigliere comunale Rappa Salvatore

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

E DI

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA



La presente determinazione non necessita di visto di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Sulla presente determinazione, ai sensi dell'articolo 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 come applicabile nell'Ordinamento regionale, il visto di regolarità contabile:

SI APPONE

NON SI APPONE per le motivazioni allegate.

Sulla presente determinazione, ai sensi degli articoli 147 bis, comma 1, e 151, comma 4, D. Lgs. 267/2000D. Lgs. 267/2000 come applicabile nell'Ordinamento regionale, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria :

SI APPONE

e si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Descrizione	Importo	Capitolo	Missione	Pre-Imp.	Imp.
	€				

si attesta l'avvenuta registrazione della seguente diminuzione di entrata :

Descrizione	Importo	Capitolo	Missione	Pre-Acc.	Acc.
	€				

NON SI APPONE per le motivazioni allegate.

Partinico, li .././.....

Il Responsabile del Settore

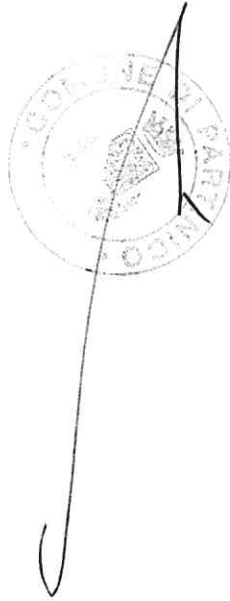
.....

Controdeduzioni del Settore alle osservazioni di cui al visto del Responsabile del Settore Economico finanziario

Osservazioni controdedotte dal Responsabile del Settore con nota mail prot....n.....

Visto di regolarità contabile e della attestazione di copertura finanziaria confermato: SI

NO



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata affissa, in copia, all'Albo Pretorio *on line* del Comune per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____ registrato al n. _____

Partinico, li _____

Il Responsabile della pubblicazione on line _____
